

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Вылковская средняя общеобразовательная школа Тюменцевского района Алтайского края
(МБОУ Вылковская СОШ)

Утверждаю

Директор школы  Коломеец Л.В.

Приказ № 110/1 от 27.05.2021 г.



**План работы школьного спортивного клуба «Импульс»
на 2021-2022 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, республиканских соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне», а также Всероссийским спортивным соревнованиям (играм) школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», фестивалям, акциям.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК

Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь	Руководитель ШСК,
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ; - выявление круга интересов учащихся; - создание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК, педагоги
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов;	Апрель – май	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение выставки эмблем; - анализ проведения. 		
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК,
Связь со школами района	<ul style="list-style-type: none"> - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Осуществление контроля работы ШСК	Проверка документации, анализ результатов деятельности	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами. 	В течение учебного года по плану контроля	Зам.дир. по ВР
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Подготовка команды учащихся и участие в «Президентских состязаниях (тестах)»	<ul style="list-style-type: none"> - информирование всех участников нормативные документы - формирование списков обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях, подведение итогов 	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	<ul style="list-style-type: none"> - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО 	сентябрь	руководитель ШСК, мед.работник
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК 	ноябрь	руководитель ШСК.

	«Готов к труду и обороне» (ГТО)		
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	зам.дир по ВР, отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	руководитель ШСК, предметники